

СОГЛАСОВАНО
НА ЗАСЕДАНИИ УПРАВЛЯЮЩЕГО СОВЕТА
ПРОТОКОЛ №1 ОТ 26.08.2014 ГОДА

УТВЕРЖДЕНО
ПРИКАЗОМ МБОУ «КИРОВСКАЯ ГИМНАЗИЯ»
№65-О ОТ 1.09.2014 ГОДА

ИЗМЕНЕНИЯ УТВЕРЖДЕНЫ
ПРИКАЗОМ МБОУ «КИРОВСКАЯ ГИМНАЗИЯ»
№15-О ОТ 22.03.2017 ГОДА

ДИРЕКТОР:  ГАНЕЕВА М.Р.



ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ МБОУ «КИРОВСКАЯ ГИМНАЗИЯ ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА СУЛТАНА БАЙМАГАМБЕТОВА»

1. Общие положения.

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее - Правила) разработаны в соответствии с п. 1 ч. 3 ст. 28 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ «Кировская гимназия» (далее - Учреждение).

1.2. Настоящие Правила определяют основы статуса обучающихся Учреждения, их права и обязанности как участников образовательных отношений, устанавливают учебный распорядок и правила поведения в Учреждении.

2. Права, обязанности и ответственность обучающихся

2.1. Основные права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования устанавливаются ч. 1 ст. 34 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.2. Обязанности обучающихся устанавливаются ч. 1 ст. 43 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», договором об образовании (при его наличии).

2.3. Ответственность обучающихся за неисполнение или нарушение Устава организации, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности устанавливается ч. 4 - 12 ст. 43 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.4. В соответствии с ч. 12 ст. 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» при применении к обучающимся и снятии с обучающихся мер дисциплинарного взыскания МБОУ «Кировская гимназия» руководствуется «Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», утверждённого Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. №185г.

Обучающийся, родители (законные представители) обучающегося вправе обжаловать меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МБОУ «Кировская гимназия» в соответствии с ст.45 п.2-6 Федерального закона №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.5. За нарушение настоящих Правил, Устава учреждения к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания в соответствии с ч.4 ст. 43 ФЗ от 29.12.2012 г. №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из организации, осуществляющей образовательную деятельность

В случае нарушения законов Российской Федерации обучающиеся и их родители (законные представители) могут быть привлечены к ответственности в соответствии с действующим законодательством РФ.

3. Поощрение обучающихся

3.1. За высокие результаты и достигнутые успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности в Учреждении применяется поощрение обучающихся.

3.2. Обучающиеся поощряются за:

- отличные и хорошие успехи в учении;
- участие и победы в интеллектуальных, творческих и спортивных олимпиадах/конкурсах/соревнованиях; общественно полезную деятельность и добровольный труд;
- участие в волонтерском движении;
- благородные поступки.

3.3. В Учреждении применяются следующие виды поощрений:

- объявление благодарности;
- награждение дипломом, грамотой, похвальным листом;
- вручение ценного подарка;
- вручение премий на основании Положения «О присуждении премий для поддержки талантливой молодежи МБОУ «Кировская гимназия».

3.4. Поощрения выносятся по представлению органов самоуправления, классного руководителя и оформляются приказом директора.

3.5. Поощрения применяются в обстановке широкой гласности, доводятся до сведения обучающихся, родителей (законных представителей) и работников Учреждения.

4. Общие правила поведения

4.1. Обучающиеся приходят в Учреждение не позднее, чем за 10 - 15 минут до начала занятий/уроков, снимают в гардеробе верхнюю одежду, надевают сменную обувь, в соответствии с расписанием проходят к учебным кабинетам, занимают рабочее место и готовят все необходимые принадлежности к предстоящему уроку.

4.2. Для занятий физкультурой в зале необходима спортивная одежда и обувь.

4.3. Не разрешается нахождение в помещениях Учреждения лиц в верхней одежде.

4.4. Сменная обувь для обучающихся всех классов во все времена года обязательна.

4.5. Не рекомендуется оставлять в карманах одежды, находящейся в гардеробе, деньги, ключи, проездные билеты, иные ценности.

4.6. Запрещается жевать жевательную резинку в Учреждении.

4.7. В общении с учителями, старшими, родителями, другими обучающимися школьники должны быть вежливыми. Обучающиеся проявляют уважение к старшим, заботятся о младших, уступают дорогу взрослым, старшие школьники – младшим, мальчики – девочкам.

4.8. Обучающиеся берегут имущество Учреждения, аккуратно относятся как к своему, так и к чужому имуществу, соблюдают чистоту и порядок на территории Учреждения. В случае причинения ущерба имуществу Учреждения родители (законные представители) обязаны возместить его.

4.9. Обучающимся следует уважать чужие права собственности. Запрещается без спроса брать чужие вещи. Нашедшему потерянные или забытые вещи следует сдать дежурному администратору, учителю или на вахту.

4.10. Физическая конфронтация, запугивание и издевательства, попытки унижения личности, дискриминация по национальному или религиозному признаку являются недопустимыми формами поведения. В МБОУ «Кировская гимназия» категорически осуждается подобное поведение.

4.11. В Учреждение нельзя приносить, передавать и применять с любой целью колюще-режущие предметы, оружие, взрывчатые и огнеопасные, наркотические вещества, спички, зажигалки, петарды, спиртные напитки, табачные изделия, а также токсичные вещества и яды.

4.12. В случае отсутствия ученика на занятиях/уроках по уважительной причине обучающийся должен предоставить заявление от родителей (законных представителей) или медицинскую справку.

Уважительными причинами отсутствия считаются:

- личная болезнь;
- посещение врача (предоставляется талон или справка);

- экстренные случаи в семье, требующие личного участия обучающегося (подтверждается заявлением родителей (законных представителей));
- пропуск занятий/уроков, подтвержденный заявлением родителей (законных представителей);

4.13. Обучающийся, пропустивший без оправдательных документов занятие/урок, обязан предоставить письменное объяснение либо письменное заявление родителей (законных представителей) на имя директора Учреждения.

4.14. Обучающийся, систематически опаздывающий в школу, обязан предоставить письменное объяснение либо письменное заявление родителей (законных представителей) на имя директора Учреждения.

4.15. Нельзя без письменного разрешения администратора/дежурного администратора уходить из школы в урочное время.

4.16. Снятие обучающихся с урока/занятия возможно только по письменному распоряжению директора, заместителя директора по УВР или дежурного администратора.

4.17. В соответствии с п. 1 ч. 3 ст. 28 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Ленинградской области от 6 августа 2013 г. №241 «Об установлении на территории Ленинградской области единых требований к одежде обучающихся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», «Положением о единых требований к одежде обучающихся МБОУ «Кировская гимназия» обучающиеся обязаны носить школьную форму.

5. Правила поведения на уроках/занятиях

5.1. Обучающиеся входят в класс со звонком. В случае опоздания на урок/занятие обучающийся должен постучаться в дверь кабинета, зайти, поздороваться с учителем, извиниться за опоздание и попросить разрешения сесть на место.

5.2. При входе педагога в класс обучающиеся встают в знак приветствия и садятся после того, как педагог ответит на приветствие и разрешит сесть. Обучающиеся подобным образом приветствуют любого взрослого, вошедшего в класс во время занятий/уроков.

5.3. Во время урока/занятия нельзя шуметь, самовольно вставать с места, отвлекаться самому и отвлекать товарищей от занятий посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к уроку делами. Урочное время должно использоваться обучающимися только для учебных целей.

5.4. Выходить из класса на уроке/занятии без разрешения учителя запрещается. В случае крайней необходимости обучающийся должен поднять руку и попросить разрешения учителя выйти из аудитории.

5.5. Если обучающийся хочет задать вопрос учителю или ответить на вопрос учителя, он поднимает руку.

5.6. Во время занятий обучающиеся имеют право пользоваться (под руководством учителя) учебными пособиями и оборудованием, которые они возвращают учителю после занятий. Относиться к учебным пособиям и оборудованию надо бережно и аккуратно. Компьютеры, технические средства обучения, лабораторные приборы и учебные пособия, предоставляемые для освоения образовательной программы, используются обучающимися строго по назначению и с разрешения педагога, а также с соблюдением правил безопасности при работе с техническими средствами обучения и лабораторным оборудованием.

5.7. После звонка с урока/занятия и объявления учителем информации об окончании занятия/урока, обучающийся вправе покинуть класс.

5.8. Обучающемуся необходимо знать и соблюдать правила технической безопасности на уроках и во внеурочное время.

5.9. Обучающийся, забывший форму, а также освобожденный от занятий, находятся в спортивном зале и выполняет задание по учебнику.

5.10. В случае отсутствия следующего урока/занятия, обучающиеся могут находиться в вестибюле 1 этажа, библиотеке или столовой.

5.11. Каждый обучающийся самостоятельно ведет запись домашних заданий.

5.12. Запрещается во время уроков/занятий пользоваться мобильными телефонами и другими техническими устройствами, не относящимися к учебному процессу. Все эти предметы должны находиться в портфеле в выключенном состоянии. За сохранность мобильных телефонов и других технических средств администрация Учреждения ответственности не несет.

6. Поведение обучающихся во время перемен и после окончания уроков/занятий

6.1. Во время перемен обучающийся обязан: навести чистоту и порядок на своем рабочем месте, выйти из класса, подчиняться требованиям дежурных учителей и работников Учреждения, дежурному классу.

6.2. Обучающиеся после окончания занятий/уроков выходят из учебного помещения (класса) для отдыха. Обучающиеся должны быть внимательными на лестницах. Запрещается перегибаться через перила, самовольно раскрывать окна, сидеть на подоконниках и на полу; шуметь, играть в игры, которые могут привести к травмам и порче имущества, мешать отдыхать другим.

6.3. Находясь в столовой, обучающиеся соблюдают следующие правила:

- убирают свой стол после принятия пищи;
- подчиняются требованиям педагогов и работников столовой, дежурного класса;
- бережно относятся к имуществу школьной столовой;
- не разрешается питание в кабинетах, коридорах, на лестницах и в рекреациях;
- обучающиеся имеют право принести в столовую завтрак, обед из дома;
- во время еды в столовой обучающимся надлежит придерживаться хороших манер и вести себя пристойно;
- запрещается вход в столовую в верхней одежде.

6.4. Находясь в школьной библиотеке, обучающиеся соблюдают «Правила пользования БИЦ МБОУ «Кировская гимназия» и других нормативно-правовых документов, регулирующих деятельность БИЦ Учреждения.

6.5. Нахождение обучающихся в актовом зале возможно только в присутствии учителя.

6.6. Пользоваться техническими средствами Учреждения можно только с разрешения лица ответственного за безопасную эксплуатацию оборудования.

7. Дежурство

7.1. Обязанности дежурного класса. В дежурстве по Учреждению принимают участие обучающиеся 5-11 классов. Дежурный класс помогает дежурному учителю поддерживать дисциплину чистоту и порядок во время перемен. Дежурные назначаются в соответствии с графиком дежурства. Дежурный класс выполняет свои обязанности с 8.00 до окончания уроков.

7.2. Обязанности дежурного по классу. В каждом классе должен быть дежурный, назначаемый в соответствии с графиком дежурства по классу. Дежурный помогает педагогу подготовить класс для урока, после урока помогает все убрать на место. Дежурные 1-4 классов осуществляют посильную помощь учителю.

*Принято с учетом мнения
Совета родителей
Протокол №1 от 26.08.2014 года*

*Принято с учетом мнения
Совета обучающихся
Протокол №1 от 26.08.2014 года*