

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КИРОВСКАЯ ГИМНАЗИЯ ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА СУЛТАНА БАЙМАГАМБЕТОВА»**

Юридический адрес: Российская Федерация, 187342, Ленинградская обл., г. Кировск, ул. Горького, д. 16
Телефон/факс: (881362) 21-948. E-mail: gimn-keg@yandex.ru. Адрес сайта: <http://www.gimn-keg.ru/>
ИНН/КПП 4706014323/470601001

УТВЕРЖДЕНО
ПРИКАЗ ПО МБОУ «КИРОВСКАЯ ГИМНАЗИЯ»
№ 135– О от 19.09.2022 г.
ДИРЕКТОР:  ГАНЕЕВА



**ОРГАНИЗАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ МОДЕЛЬ ПРОВЕДЕНИЯ ШКОЛЬНОГО ЭТАПА ВСЕРОССИЙСКОЙ ОЛИМПИАДЫ ШКОЛЬНИКОВ В
2022/2023 УЧЕБНОМ ГОДУ В МБОУ «КИРОВСКАЯ ГИМНАЗИЯ»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий документ является организационно-технологической моделью проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников (далее - олимпиада) в МБОУ «Кировская гимназия». Составлен на основе Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 года № 678, распоряжения Комитета общего и профессионального образования Ленинградской области №1596-р от 17.08.2022 года «О проведении всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам в Ленинградской области в 2022-2023 учебном году», распоряжения Комитета образования КМР ЛО от 06.09.2022 г. № 288 «О проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2022-2023 учебном году»

1.2. Основными целями и задачами олимпиады являются:

- обеспечение условий для выявления, поддержки и развития одаренных детей в различных областях интеллектуальной и творческой деятельности;
- отбор лиц, проявивших способности, в составы команд ОО для участия в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников;
- пропаганда научных знаний и научно-исследовательской деятельности.

1.3. Школьный этап олимпиады проводится:

- по следующим общеобразовательным предметам: английскому, китайскому, русскому, французскому языкам, астрономии, биологии, географии, информатике и ИКТ, искусству (мировой художественной культуре), истории, литературе, математике, обществознанию, основам безопасности жизнедеятельности, праву, физике, физической культуре, химии, экологии, экономике, технологии;
- в сроки, ежегодно утверждаемые организатором.

1.4. Рабочим языком проведения олимпиады является русский язык.

1.5. Взимание платы за участие в олимпиаде не допускается.

1.6. Организатором школьного этапа олимпиады является КО Кировского района ЛО (далее - КО).

1.7. КО делегирует МБОУ «Кировская гимназия» полномочия по проведению школьного этапа олимпиады.

1.8. Для проведения школьного этапа олимпиады создаются оргкомитет, предметное жюри (с правами апелляционной комиссии) по каждому общеобразовательному предмету.

1.9. В Олимпиаде на добровольной основе принимают индивидуальное участие обучающиеся 5 - 11 классов.

1.10. При проведении школьного этапа олимпиады каждому участнику олимпиады должно быть предоставлено отдельное рабочее место, оборудованное в соответствии с требованиями к проведению по каждому общеобразовательному предмету. Все рабочие места участников олимпиады должны обеспечивать участникам олимпиады равные условия и соответствовать действующим на момент проведения олимпиады санитарно - эпидемиологическим правилам и нормам.

1.11. Во время проведения олимпиады участники олимпиады:

- должны соблюдать Порядок проведения всероссийской олимпиады школьников и требования, утвержденные организатором школьного этапа олимпиады;
- должны следовать указаниям представителей организатора олимпиады;
- не вправе общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории;
- не разрешается брать в аудиторию бумагу, справочные материалы (справочники, учебники и т.д.), пейджеры и мобильные телефоны, диктофоны, плееры и любые другие технические средства, если иное не оговорено требованиями к олимпиаде по каждому предмету;
- вправе иметь канцелярские принадлежности (в т.ч. ручки с черными чернилами), очки, шоколад, воду, а также принадлежности, разрешенные к использованию во время проведения олимпиады, перечень которых определяется в требованиях к организации и проведению соответствующих этапов олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

1.12. Продолжительность олимпиады устанавливается в соответствии с методическими рекомендациями муниципальных предметно-методических комиссий и не может превышать времени, утвержденного в требованиях к проведению школьного этапа олимпиады.

1.13. В случае нарушения участником олимпиады Порядка проведения Всероссийской олимпиады школьников и (или) утвержденных требований к организации и проведению школьного этапа олимпиады, представитель организатора олимпиады вправе удалить данного участника олимпиады из аудитории, составив акт об удалении участника олимпиады.

1.14. Участники олимпиады, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия в олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году.

1.15. Олимпиада проводится по единым заданиям и в соответствии с требованиями, разработанными муниципальными предметно-методическими комиссиями и утвержденными КО. Задания для участников олимпиады направляются в ОО в электронном виде не позднее 18:00 дня предшествующего олимпиаде по данному предмету. Время открытия доступа к заданиям - не позднее 8:30, к ответам - не позднее 14:00 в день проведения олимпиады.

1.16. Время и место проведения школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету устанавливается ее организатором, организационный сбор участников за 15 минут до ее начала.

1.17. МБОУ «Кировская гимназия» обеспечивают информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о порядке проведения этапов олимпиады, о месте и времени проведения школьного этапа по каждому общеобразовательному предмету на школьном сайте.

1.18. В месте проведения олимпиады вправе присутствовать представители организатора олимпиады, муниципальных предметно-методических комиссий, оргкомитета и жюри школьного этапа олимпиады, должностные лица КО, а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей в порядке, установленном Минобрнауки России.

1.19. При организации проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников необходимо учитывать санитарно-эпидемиологические требования.

2. Функции организатора школьного этапа олимпиады

Организатором школьного этапа олимпиады является МБОУ «Кировская гимназия».

Организатор школьного этапа олимпиады:

2.1. Формирует оргкомитет школьного этапа олимпиады и утверждает его состав;

2.2. Формирует жюри школьного этапа по каждому общеобразовательному предмету и утверждает их составы;

2.3. Обеспечивает хранение олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету для школьного этапа олимпиады, несет установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность;

2.4. Заблаговременно (за неделю) информирует обучающихся и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о настоящем Порядке и утвержденных требованиях к организации и проведению школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

2.5. Ученик принимает участие в школьном этапе олимпиады с письменного согласия родителей (законных представителей), подтверждая ознакомление с требованиями и условиями Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников, настоящей организационно-технологической модели и иными нормативными документами, связанными с организацией и проведением олимпиады, а также дает свое согласие на обработку своих персональных данных (в соответствии с федеральным законом от 27 июля 2006 года №152 - ФЗ «О Персональных данных») с целью систематизации, обработки и хранения данных на неопределенный срок. Срок хранения согласий - 1 учебный год в ОО. (шаблон согласия размещен на сайте школы.

2.6. Определяет квоты победителей и призеров школьного этапа олимпиады;

2.7. Утверждает результаты школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (рейтинг победителей и рейтинг призеров школьного этапа олимпиады) и публикует их на сайте общеобразовательного учреждения, в том числе сканы протоколов жюри школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (шаблон протокола размещен на сайте школы);

2.8. По запросу председателей муниципальных предметно-методических комиссий школьного этапа всероссийской олимпиады школьников размещает сканы работ победителей и призеров олимпиады на сайте общеобразовательного учреждения.

2.9. Передает результаты участников школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу организатору

школьного этапа Олимпиады в формате и сроке, установленных организатором Олимпиады;

2.10. Награждает победителей и призеров школьного этапа олимпиады грамотами КО установленного образца.

3. Функции оргкомитета школьного этапа олимпиады

3.1. Состав оргкомитета школьного этапа олимпиады формируется из специалистов КО, методистов информационно-методического центра г. Кировска, администрации ОО.

3.2. Определяет организационно-технологическую модель проведения школьного этапа олимпиады, которая утверждается приказом ОО;

3.3. Обеспечивает организацию и проведение школьного этапа олимпиады в соответствии с утвержденными организатором школьного этапа олимпиады требованиями к проведению школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, Порядком проведения Всероссийской олимпиады школьников и действующими на момент проведения Олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях.

3.4. Осуществляет прием заявок от обучающихся для участия в школьном этапе всероссийской олимпиады школьников.

3.5. Осуществляет кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников школьного этапа олимпиады.

3.6. Определяет сроки хранения олимпиадных материалов в ОО не позднее 30 мая года, следующим за годом проведения олимпиады.

3.7. Несет ответственность за жизнь и здоровье участников олимпиады во время проведения школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

3.8. До начала олимпиады проводит организационную линейку не позднее, чем за 15 минут до начала олимпиады, на которой:

- информирует о продолжительности олимпиады, порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления с олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады;
- информирует участников о наборе разрешенных к проносу в помещение для проведения тура олимпиады канцелярских принадлежностей (в т.ч. ручки с черными чернилами), очки, шоколад, воду, а также принадлежности, разрешенные к использованию во время проведения олимпиады, перечень которых определяется в требованиях к организации и проведению соответствующих этапов олимпиады по каждому общеобразовательному;
- информирует участников о наборе запрещенных к проносу в помещение для проведения тура олимпиады принадлежностей, в который входят бумага, справочные материалы (справочники, учебники и т.д.), пейджеры и мобильные телефоны, диктофоны, плееры и любые другие технические средства, если иное не оговорено требованиями к олимпиаде по каждому предмету.

3.9. Рассматривает конфликтные ситуации, возникшие при проведении олимпиады.

3.10. Своевременно осуществляет необходимую информационную и нормативную поддержку участников школьного этапа олимпиады.

3.11. Организует встречу, регистрацию, размещение участников олимпиады.

3.12. Инструктирует членов жюри, организаторов и участников олимпиады.

3.13. Готовит «Карточку участника» с шифром для каждого участника олимпиады;

3.14. Осуществляет контроль за работой участников олимпиады.

- 3.15. Организует дежурство во время проведения туров олимпиады.
- 3.16. Рассматривает совместно с жюри школьного этапа олимпиады апелляции участников (размещен на сайте школы)
- 3.17. Осуществляет оформление грамот победителей и призеров олимпиады.

4. Функции жюри школьного этапа олимпиады

- 4.1. Состав жюри школьного этапа олимпиады формируется из числа педагогических работников ОО и утверждается приказом ОО.
- 4.2. Состав жюри олимпиады должен меняться не менее чем на пятую часть от общего числа членов не реже одного раза в пять лет.
- 4.3. Председатель жюри:

- проводит инструктаж с членами жюри о проверке олимпиадных заданий. Проверка олимпиадных работ проводится только ручкой с красной пастой, обозначение ошибок карандашом не допускается;
- принимает решение при спорном определении ошибки;
- производит разбор олимпиадных заданий;
- определяет состав комиссии по рассмотрению апелляций и является председателем апелляционной комиссии;
- представляет в оргкомитет аналитический отчет о выполнении олимпиадных заданий участниками олимпиады.

4.4. Члены предметного жюри:

- принимают для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников олимпиады;
- оценивают выполненные олимпиадные задания в соответствии с утвержденными критериями и методиками оценивания;
- несут ответственность за качество проверки;
- рассматривают очно апелляции участников олимпиады (размещен на сайте школы);
- составляют протоколы с рейтингом участников олимпиады, а также с учетом результатов заседания апелляционной комиссии;
- определяют победителей и призеров олимпиады на основании рейтинга по каждому общеобразовательному предмету и в соответствии с квотой, утвержденной организатором школьного этапа олимпиады.

4.5. В течение трех дней после проведения олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (но не ранее выставления сканов протоколов на сайте) жюри должно ознакомить участников олимпиады с предварительными результатами проверки их работ, провести разбор заданий и их решений, дать пояснения по критериям оценивания и рассмотреть все возникшие вопросы, связанные с проверкой и оцениванием работ. При обнаружении членами жюри технических ошибок, связанных с оценкой работы или подсчетом баллов, данные ошибки устраняются в рабочем порядке.

5. Функции организаторов в аудитории

- 5.1. Организаторы в аудитории назначаются из педагогических работников ОО приказом по учреждению.
- 5.2. В день проведения олимпиады организаторы в аудиториях должны:
 - явиться в место проведения олимпиады за полчаса до ее начала;

- проверить санитарное состояние кабинета, в котором будет проводиться олимпиада;
- проконтролировать, чтобы все участники олимпиады заполнили карточку участника с шифром;
- при необходимости раздать черновики каждому участнику олимпиады;
- выдать олимпиадные материалы;
- зафиксировать время начала и окончания выполнения олимпиадных заданий на доске.

5.3. За 15 и за 5 минут до окончания работы организатор в аудитории должен напомнить об оставшемся времени и предупредить о необходимости тщательной проверки работы.

5.4. Проконтролировать выполнение требований к оформлению олимпиадных работ:

- если имеются готовые распечатанные бланки для ответов, ответы пишутся в эти бланки;
- на каждой работе должен прописан шифр из карточки участника;
- по окончании олимпиады участник обязан их сдать олимпиадные задания;
- задания выполняются только ручками с черными чернилами.

5.5. Участники, досрочно выполнившие работу, сдают ее и могут покинуть свое рабочее место, но не могут возвращаться в аудитории. По окончании работы все участники покидают аудиторию, оставляя в ней работы с решениями.

5.6. Если участник олимпиады нарушил требования, организаторы в аудитории, совместно с представителем оргкомитета, составляют акт об удалении участника из аудитории и аннулировании олимпиадной работы (размещен на сайте школы).

5.7. Обеспечить дисциплину и порядок в аудитории на протяжении всего времени проведения олимпиады.

6. Участники Олимпиады

6.1. Принимая участие в Олимпиаде, участник автоматически соглашается с требованиями и условиями Порядка проведения Всероссийской олимпиады школьников, настоящей модели и иных нормативных документов, связанных с организацией и проведением Олимпиады, а также даёт свое согласие на обработку (в соответствии с федеральным законом от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О Персональных данных») и публикацию в сети «Интернет» персональных данных и олимпиадных работ.

6.2. Прибывает на место проведения олимпиады за 15 минут до начала олимпиады.

6.3. Участники олимпиады должны сидеть в аудитории по одному за партой.

6.4. Участник олимпиады может взять с собой в аудиторию канцелярские принадлежности (в т.ч. ручки с черными чернилами), очки, шоколад, воду, а также принадлежности, разрешенные к использованию во время проведения олимпиады, перечень которых определяется в требованиях к организации и проведению соответствующих этапов олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

6.5. Участники олимпиады не вправе общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории. Участникам олимпиады не разрешается брать в аудиторию бумагу, справочные материалы (справочники, учебники и т.д.), пейджеры и мобильные телефоны, диктофоны, плееры и любые другие технические средства, если иное не оговорено требованиями к олимпиаде по каждому предмету. В случае нарушения данных правил

участником Олимпиады организатор в аудитории обязан удалить участника Олимпиады из аудитории, составить акт с указанием причины удаления, работа данного участника аннулируется.

6.6. Во время выполнения задания участник может выходить из аудитории только в сопровождении дежурного на несколько минут по уважительной причине (в места общего пользования или медицинскую комнату), участник не может выйти из аудитории с заданием или листом ответов.

6.7. Все олимпиадные задания необходимо выполнять на бланках ответов или в заранее проштампованных листах.

6.8. На листах ответов категорически запрещается указывать фамилии, инициалы, делать рисунки или какие-либо отметки, в противном случае работа считается дешифрованной и не оценивается.

6.9. Задания выполняются только ручками с черными чернилами.

6.10. Черновики не проверяются.

6.11. Продолжительность выполнения заданий не может превышать времени, утвержденного в требованиях к проведению школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

6.12. Участники, досрочно выполнившие работу, сдают ее и могут покинуть свое рабочее место, но не могут возвращаться в аудитории. По окончании работы все участники покидают аудиторию, передав организаторам свою работу.

6.13. Находясь в аудитории, участник должен выполнять все требования организаторов, относящиеся к процедуре проведения олимпиады.

7. Показ олимпиадных работ и анализ олимпиадных заданий

7.1. Каждый участник Олимпиады может посмотреть свою работу, убедиться в объективности проверки, ознакомиться с критериями оценивания и задать вопросы членам жюри, проводящим показ работ.

7.2. На показе работы может присутствовать только участник олимпиады.

7.3. Работы запрещено выносить из кабинета, где производится показ, при показе нельзя иметь при себе ручки, карандаши, маркеры.

7.4. Во время показа работ запрещается пользоваться средствами связи, выполнять фото - и видеосъемку олимпиадных работ.

8. Порядок проведения апелляции по результатам проверки заданий

8.1. Участники олимпиады вправе подать в письменной форме апелляцию о несогласии с выставленными баллами в жюри школьного этапа олимпиады в день размещения на сайте общеобразовательной организации протоколов жюри школьного этапа олимпиады по общеобразовательному предмету.

8.2. Рассмотрение апелляции проводится в спокойной и доброжелательной обстановке. Участнику олимпиады, подавшему апелляцию, предоставляется возможность убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с установленными требованиями. Черновики работ участников олимпиады не проверяются и не учитываются при оценивании.

8.3. Апелляция участника рассматривается в течение одного дня после подачи апелляции.

8.4. Для рассмотрения апелляции участников олимпиады создается комиссия, которая формируется из числа членов жюри олимпиады.

- 8.5. Решение комиссии принимается простым большинством голосов. Председатель комиссии имеет право решающего голоса.
- 8.6. Решение комиссии является окончательным, пересмотру не подлежит.
- 8.7. Итоги рассмотрения комиссией апелляции оформляются протоколом, подписывается всеми членами.
- 8.8. Протоколы рассмотрения апелляции передаются председателю предметного жюри для внесения соответствующих изменений в отчетную документацию.
- 8.9. Апелляции участников олимпиады, протоколы рассмотрения апелляции хранятся в документации оргкомитета олимпиады.

9. Порядок подведения итогов школьного этапа олимпиады

- 9.1. Результаты олимпиады фиксируются в протоколах. На основании итоговой таблицы и в соответствии с квотой, жюри определяет победителей и призеров школьного этапа олимпиады.
- 9.2. Участники школьного этапа олимпиады, набравшие наибольшее количество баллов, признаются его победителями, при условии, что они набрали более 50% от максимального количества баллов.
- 9.3. Призерами школьного этапа олимпиады признаются все его участники, следующие в итоговой таблице за победителями (кроме физической культуры).
- 9.4. Считать призерами школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по физической культуре каждой параллели всех участников следующих в итоговой таблице за победителями при условии, что количество набранных ими баллов превышает половину максимально возможных баллов и общее количество победителей и призеров школьного этапа среди мальчиков и девочек 5-6 классов, юношей и девушек 7-8 классов, 9-11 классов не может превышать 25% от общего количества участников.
- 9.5. Председатель жюри направляет итоговый протокол по определению победителей и призеров организатору школьного этапа олимпиады для подготовки приказа об итогах школьного этапа олимпиады (шаблон протокола размещен на сайте школы).
- 9.6. Список всех участников школьного этапа олимпиады, с указанием набранных ими баллов и рейтингом (победитель, призер, участник) утверждается председателем или заместителем председателя оргкомитета школьного этапа олимпиады и размещаются на сайте МБОУ «Кировская гимназия».
- 9.7. Победители и призеры школьного этапа награждаются грамотами КО на торжественном мероприятии в общеобразовательном учреждении.